



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский центр образования № 1»

**ПОЛОЖЕНИЕ «О ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГБПОУ «КЦО №1»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

А.М. Ахметьянов

Приказ № 01-03-04 от 21.01.2021



**ПОЛОЖЕНИЕ
о приносящей доход деятельности
в государственном бюджетном
профессиональном образовательном
учреждении «Кунгурский центр образования
№1»**

2021

	<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник отдела</i>	<i>Бобков А.М.</i>	<i>21.01.2021</i>
<i>Проверил и согласовал</i>	<i>Заместитель директора</i>	<i>Коноплева Ю.А.</i>	<i>21.01.2021</i>
<i>Версия 1.0</i>			

Оглавление

1	Общие положения	3
2	Источники привлекаемых доходов	4
3	Цели и задачи	5
4.	Виды платных услуг, относящихся к приносящей доход деятельности	5
5.	Порядок предоставления платных образовательных услуг	7
6.	Порядок осуществления других видов деятельности	8
7.	Ценообразование на платные услуги.....	9
8.	Порядок оказания и учета платных услуг, связанных с приносящей доход деятельностью.....	10
9.	Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности	10
10.	Контроль и ответственность.....	12
11.	Заключительные положения.....	12

1 Общие положения

1.1. Положение «О приносящий доход деятельности в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский центр образования № 1» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации.

Гражданским кодексом Российской Федерации.

Трудовым кодексом Российской Федерации.

Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Федеральным законом РФ от 08.12.1995 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

Приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», и иными нормативными актами, регламентирующими данную деятельность.

Уставом ГБПОУ «КЦО№1».

1.2. Положение является локальным актом, регламентирующим приносящую доход деятельность ГБПОУ «КЦО№1» (далее – Учреждение).

1.3. Положение определяет порядок осуществления приносящей доход деятельности, в том числе оказания платных образовательных и других платных услуг, а также порядок расходования средств от вышеуказанной деятельности.

1.4. **Под приносящей доход деятельностью** понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности Учреждения его Учредителем, направленная на получение дополнительного дохода.

1.5. **Платные услуги** – это услуги, оказываемые Учреждением за установленную плату физическим и юридическим лицам (далее – Потребителям).

1.6. **Платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и

(или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

1.7. Оказание образовательных услуг за счет средств субсидий и образовательных услуг, не предусмотренных установленным государственным заданием, за счет средств физических и юридических лиц, в соответствии с существующими образовательными программами, должно осуществляться на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Средства, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение, используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено федеральным и региональным законодательством.

2 Источники привлекаемых доходов

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных услуг и иных, предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в Учреждении являются:

- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- средства, полученные от оказания других платных услуг;
- средства, полученные от сдачи имущества в аренду;
- средства, полученные от возмещения коммунальных и эксплуатационных расходов от арендаторов;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- гранты;
- доходы по принудительному изъятию (пени, штрафы и т.д.)
- доходы от реализации (выбытия) нефинансовых активов, бывших в употреблении;
- получение средств от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая;
- другие доходы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.3. Платные образовательные услуги и другие платные услуги предоставляются на договорной основе.

2.4. ГКУ «ЦБУиО» в соответствии с Соглашением ведет отдельный учет всех фактов хозяйственной жизни по доходам и использованию полученных средств от приносящей доход деятельности, пожертвований, полученных от юридических и физических лиц, средств, полученных в виде грантов.

2.5. Объем дохода от приносящей доход деятельности, с указанием источников поступления и направлениями использования этих средств, определяются планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Положением.

3 Цели и задачи

3.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств Учреждения;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе: поддержания и развития материально-технической базы, приобретения необходимого имущества, социальной поддержки работников Учреждения, совершенствования комплекса условий, обеспечивающих реализацию уставной деятельности, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности и законодательству РФ;

3.2. Для достижения указанных целей Учреждение выполняет следующие задачи:

- проводит мониторинг рынка потребителей платных образовательных и других платных услуг;
- анализирует материально-техническую базу для проведения указанных выше услуг;
- создает условия для проведения услуг;
- разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, учебный план;
- осуществляет и утверждает расчет стоимости услуги на одного Потребителя;
- определяет и обеспечивает кадровый состав, участвующий в приносящей доход деятельности с распределением зоны ответственности;
- организует все виды контроля качества и количества платных услуг.

4. Виды платных услуг, относящихся к приносящей доход деятельности

4.1. Учреждение в соответствии с Уставом может осуществлять платную деятельность в области образования и других областях, если это не несет ущерб его основной деятельности.

4.2. Платная образовательная деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств субсидий.

4.3. Платная образовательная деятельность Учреждения осуществляется за счет приносящей доход деятельности.

4.4. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги сверх государственного задания, установленного Министерством образования и науки Пермского края (далее – Учредитель) по договорам с юридическими и физическими лицами.

4.5. К приносящей доход деятельности относятся:

- оказание образовательных услуг, не предусмотренных государственным заданием;
- гуманитарные, научно-технические, информационные курсы и факультативные занятия; репетиторство;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися на углубленном уровне изучения предметов, не предусмотренным соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение второй специальности (профессии), в том числе параллельно основным профессиональным программам;
- проведение семинаров, консультаций, стажировок, конкурсов, олимпиад, экскурсий, туристических походов и поездок, культурно-массовых и спортивных мероприятий, занятий в любительских объединениях по интересам (клубы, школы, кружки, студии, секции, курсы, факультативы);
- психолого-педагогические консультации и услуги;
- профессиональная ориентация, профессиональная диагностика и профессиональный отбор;
- тестирование уровня знаний, способностей, склонностей;
- оказание учебно-методических услуг;
- государственная (итоговая) аттестация лиц, завершивших обучение в форме самообразования или в другом учебном заведении, не имеющем государственной аккредитации;
- реализация основных профессиональных образовательных программ (сверх контрольных цифр приёма);
- обучение иностранных граждан по договорам на возмездной основе;
- учебно-производственная деятельность мастерских подразделений Учреждения;
- выполнение научно-технических работ;

- заключение договоров на возмещение эксплуатационных, коммунальных и хозяйственных услуг с арендаторами (субарендаторами), учреждениями, организациями;
- оказание услуг общественного питания;
- оказание бытовых, социальных услуг; оказание культурно просветительских и культурно-развлекательных услуг, а также иных услуг в сфере культуры и досуга;
- оказание физкультурно-оздоровительных услуг;
- предоставление в аренду и в безвозмездное пользование территории, помещений, оборудования и иного имущества Учреждения по согласованию с Министерством;
- прием пожертвований и дарений;
- получение штрафов, пени за нарушение сроков выполнения работ (услуг), поставки материальных ценностей, за отклонение заявок участников на электронных площадках, в соответствии с Законодательными актами;
- получение средств от сдачи металлолома, макулатуры;
- получение средств добровольных пожертвований и дарений;
- получение средств от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая.

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. Платные услуги Учреждение предоставляет на основании договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

5.2. До заключения договора Учреждение доводит до потребителя (в том числе путем размещения информации на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень услуг, оказываемых Учреждением;
- стоимость оказываемых услуг и порядок их оплаты;
- перечень необходимых документов, предоставляемых Потребителем при оказании услуг.

5.3. Учреждение по требованию потребителя предоставляет:

- Устав Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя;
- образцы договоров;

- программы, циклы дисциплин и т.д.;
- основания и порядок снижения стоимости услуг, если таковые имеются;
- другие, относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

5.4. Договор (двухсторонний или трехсторонний) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения в соответствии с Уставом;
- местонахождение Учреждения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
- права, обязанности и ответственность Учреждения и Потребителя услуги;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации договора);
- другие, необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

5.6. Внесение изменений в договор оформляется дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами.

6. Порядок осуществления других видов деятельности

6.1. Исполнитель осуществляет виды деятельности, не относящиеся к образовательной деятельности, на основании договоров, заключенных с физическими или юридическими лицами в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

6.2. Для заключения договора Заказчик предоставляет следующие документы: - документы, удостоверяющие личность (для физических лиц); - заверенные копии свидетельств о государственной регистрации и документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора (для юридических лиц).

6.3. Договор с Заказчиком заключается в простой письменной форме в двух экземплярах по одному для каждой стороны.

6.4. Договор, заключенный с Заказчиком, должен содержать в обязательном порядке предмет договора, сроки исполнения обязательств, цену договора, порядок расчетов, ответственность сторон договора.

6.5. Исполнитель обязан оказывать услуги (выполнять работы) с надлежащим качеством в соответствии с принятыми на себя обязательствами по договору.

6.6. Оказание услуг Исполнителем начинается после внесения Заказчиком аванса в размере, установленном договором. В случае нарушения Заказчиком порядка расчетов, предусмотренного договором, Исполнитель вправе прекратить оказание услуг (выполнение работ) до полного устранения нарушений, и (или) взыскать убытки в судебном порядке.

6.7. В случае, когда невозможность исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено договором.

6.8. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы, если иное не предусмотрено законом или договором.

7. Ценообразование на платные услуги.

7.1. Цены на платные услуги формируются исходя из себестоимости услуги, в которую включаются расходы в соответствии с экономическим содержанием расходов.

7.2. Себестоимость платной услуги включает в себя:

7.2.1. Прямые расходы – расходы, непосредственно связанные с предоставлением услуг:

- оплата труда работников, занятых в оказании услуг;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- расходы на материалы, используемые при оказании услуги;
- амортизация имущества, используемого для оказания услуги.

7.2.2. Косвенные расходы – расходы, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения, но непосредственно не относящиеся к процессу оказания услуги:

- расходы на оплату труда административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, активно содействующего приносящей доход деятельности;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- хозяйственные расходы (коммунальные расходы, связь, транспортные расходы, прочие расходы, прочие работы, услуги);
- расходы по приобретению нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов.);
- амортизация имущества, используемого для приносящей доход деятельности, но не участвующего непосредственно в оказании услуги.

7.3. Изменение (утверждение) действующих цен на платные услуги осуществляется Учреждением не чаще, чем один раз в год.

7.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг является:

- инфляция;
- изменения цен за энергоносители;
- изменения в действующем законодательстве.

8. Порядок оказания и учета платных услуг, связанных с приносящей доход деятельностью

8.1. Учреждение самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

8.2. Административный совет принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям приносящей доход деятельности.

8.3. Директор осуществляет финансовый контроль за осуществлением приносящей доход деятельности Учреждения.

8.4. Начальник отдела, осуществляющий приносящую доход деятельность, по поручению директора Учреждения разрабатывают, реализуют проекты и программы, а также несет ответственность за их реализацию и результаты.

8.5. Руководитель отдела по приносящей доход деятельности несет ответственность за реализацию и результаты осуществления приносящей доход деятельности.

8.6. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества с согласия Учредителя и Министерства имущественных и земельных отношений Пермского края.

9. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности

9.1. Учреждение самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

9.2. Порядок расходования от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами:

- оплата труда работников, непосредственно реализующих мероприятия по приносящей доход деятельности (до 40%);
- непосредственными исполнителями работ по платным услугам могут быть как работники Учреждения, так и работники, привлекаемые со стороны (по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера);

- оплата труда административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, активно содействующего приносящей доход деятельности (до 15%);
- начисления на выплаты по оплате труда;
- содержание имущества, включая коммунальные расходы, амортизационные начисления, текущий ремонт здания и оборудования, связь;
- материально-техническое обеспечение Учреждения (приобретение нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов), необходимых для поддержания и развития приносящей доход деятельности;
- командировочные расходы;
- материальное поощрение работников Учреждения как непосредственно участвующих в приносящей доход деятельности, так и работников, содействующих приносящей доход деятельности, включая, административный и вспомогательный персонал;
- материальная помощь работникам.

9.3. Средства чистой прибыли, остающейся после уплаты всех видов налогов, расходуются на:

- покрытие расходов, связанных с начислением штрафных санкций, пени, доначисления сумм налогов и платежей;
- командировочные расходы сверх установленных нормативов;
- оплату оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, приобретение путевок и других расходов, связанных с социальной защитой работников (обучающихся).

9.4. Доходы от сдачи в аренду государственного имущества поступают в собственное распоряжение Учреждения и после уплаты налогов направляются на содержание Учреждения и развитие его материально-технической базы, а также на оплату участия работников Учреждения в семинарах, курсах повышения квалификации.

9.5. Доходы, полученные от арендаторов в возмещение стоимости услуг по содержанию имущества, направляются на оплату коммунальных услуг и содержание имущества, включая связь и вывоз твердых коммунальных отходов.

9.6. Расходование средств, полученных от добровольных пожертвований юридических и физических лиц, осуществляются в целях, определенных жертвователями. Добровольные пожертвования принимаются Учреждением в соответствии с договором пожертвования денежных средств (материальных ценностей).

9.7. Доходы, полученные от принудительного изъятия (пени, штрафы) и от реализации основных средств, бывших в употреблении, направляются на

содержание имущества, в т.ч. текущий ремонт здания, оплату услуг сторонних организаций по содержанию имущества, приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для осуществления ремонта и технического обслуживания.

10. Контроль и ответственность

10.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

10.1.1. Выплаты заработной платы за счет средств от приносящей доход деятельности в установленные сроки.

10.1.2. Расчетов с внебюджетными фондами.

10.2. По окончании отчетного периода ГКУ «ЦБУиО» представляет директору Учреждения информацию об использовании внебюджетных средств.

10.3. Оценку эффективности деятельности отдела, осуществляющего приносящую доход деятельность, за отчетный год дает административный совет ГБПОУ «КЦО №1».

10.4. Контроль за приносящей доход деятельностью осуществляется директором Учреждения.

10.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, учитываются в балансе по коду вида деятельности «2» «приносящая доход деятельность».

10.6. Бухгалтерская отчетность по средствам от приносящей доход деятельности представляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными и правовыми актами Пермского края.

11. Заключительные положения

11.1. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

11.1.1. В случае ликвидации Учреждения.

11.1.2. По решению суда.

11.1.3. По решению Министерства образования и науки Пермского края, если указанная деятельность осуществляется Учреждением в ущерб основной деятельности.

11.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.