

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский центр образования №1»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

 А.М. Ахметьянов

Приказ № СД - 01-03-27

от «05» 03 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке заключения и расторжения договора о целевом обучении»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок заключения и расторжения договора о целевом обучении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования РФ №464 от 14.06.2013г.;

- постановлением Правительства РФ «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» № 1076 от 27.11.2013 г.;

- правилами приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский центр образования №1» (далее - Учреждение).

1.3. Целевое обучение возможно по всем реализуемым основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, в соответствии с выделенным количеством мест для целевого приема в рамках контрольных цифр приема, для содействия органам государственной власти и органам местного самоуправления.

2. Правила заключения и расторжения договора о целевом обучении

2.1. В соответствии со статьей 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. целевое обучение в Учреждение проводится на основе **договора о целевом обучении**, заключаемого Учреждением с обучающимся (Приложение 1).

2.2. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 3 (трех) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2.3 Договор о целевом обучении с гражданами и обучающимся заключается на любом этапе освоения им образовательной программы в Учреждении.

2.4. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.5. Договор о целевом обучении расторгается по соглашению сторон (в том числе, в связи с отчислением гражданина из Учреждения), в связи обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и Учреждения, в связи ликвидацией Учреждения, смертью гражданина, а также в судебном порядке.

2.6. Соглашение о расторжении договора о целевом обучении совершается в простой письменной форме.

ДОГОВОР №**на целевое обучение квалифицированного рабочего, служащего, специалиста
среднего звена
со средним профессиональным образованием**

Г. _____
« _____ » _____ 201__.

_____, именуемое в дальнейшем
«Предприятие», в лице _____, действующего
на основании _____ с одной стороны,
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский
центр образования №1»**, именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», действующего на
основании лицензии серия _____ № _____ рег. № _____ от _____, выданной
Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края и
Свидетельства о государственной аккредитации серия _____ № _____ рег. № _____ от
_____, выданного Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере
образования Пермского края в лице **директора** _____, действующего на
основании _____, с другой стороны, и гражданин(ка)

(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью)

поступивший(ая) в «Учебное заведение» по целевому обучению для Предприятия, именуемый в
дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, действуя в соответствии со статьей 56
Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и руководствуясь
постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1995г. № 942 «О целевой
контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием»,
заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Стороны принимают на себя обязательства реализовать целевую подготовку
специалиста, для удовлетворения потребности предприятия, по профессии или специальности
(далее - направление)

(шифр по Перечню ОККО, наименование профессии или специальности по ОККО)

по очной форме обучения.

2 Обязательства Учебного заведения

- 2.1 Обеспечить условия для освоения Обучающимся основной профессиональной образовательной программы по избранной профессии или специальности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.
- 2.2 Обеспечить корректировку содержания основной профессиональной образовательной программы по согласованным предложениям Предприятия, в рамках действующего

законодательства (нормативов).

- 2.3 Согласовать с Предприятием темы выпускных квалификационных работ, предлагаемых к выполнению Обучающимся.
- 2.4 В случае успешного завершения Обучающимся обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования и прохождения им итоговой аттестации выдать документ государственного образца.

3 Обязательства Предприятия

- 3.1 Организовать и обеспечить в соответствии с учебным планом все виды практик Обучающегося. Оказать содействие Обучающемуся в подборе материалов для выполнения учебных, курсовых работ и проектов, а также дипломного проекта.
- 3.2 На время прохождения практики рассмотреть возможность выплаты Обучающемуся заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством.
- 3.3 По результатам собеседования обеспечить трудоустройство Обучающегося с учетом его квалификации.
- 3.4 Разработать (подготовить) систему мер дополнительной мотивации Обучающегося к усвоению основной профессиональной образовательной программы.
- 3.5 Направить представителя Предприятия для участия в государственной итоговой аттестации выпускника Учебного заведения.

4. Обязательства Обучающегося

В соответствии с предметом Договора Обучающийся обязуется:

- 4.1. Выполнить требования основной профессиональной образовательной программы Учебного заведения.
- 4.2. Освоить основную профессиональную образовательную программу по избранной профессии или специальности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.
- 4.3 Проходить все виды практик в рамках основной профессиональной образовательной программы на Предприятии.
- 4.4 По итогам обучения, по требованию Предприятия, предоставить отчет о результатах обучения по установленной Предприятием форме отчета.

5. Заключительные положения

- 5.1 Договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует в течение периода обучения Обучающегося в Учебном заведении.
- 5.2 Договор может быть изменен или прекращен только по соглашению сторон, участвующих в его составлении, с подписанием соответствующего протокола или дополнительных соглашений.
- 5.3 Споры, возникающие между сторонами по вопросам выполнения условий Договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.
- 5.4 Договор составлен в трех экземплярах по одному для каждой из сторон.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ:

ГБПОУ «КЦО № 1»

Пермский край, г. Кунгур,

ул. Ленина, 79

т. 3-21-65

ИНН 5917510033, КПП 591701001, ОКПО
24088531, ОКОГУ 23280, ОКТМО 57722000,
ОКВЭД 80.22.21, 80.22.1, ОКФС 13, ОКОПФ 81,
ОГРН 1025901894072

Регистрационный номер ФОМС
574220600115063

ПРЕДПРИЯТИЕ:

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Дата рождения _____

Домашний адрес: _____

ИНН _____

№ пенсионного страхового свидетельства _____

№ мобильного телефона _____

« _____ » _____ 201__ г.
(подпись)