



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский центр образования № 1»
положение «Об итоговой аттестации выпускников по программам
дополнительного профессионального образования и профессионального обучения»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

А.М. Ахметьянов
Приказ № 01-03-63 от 01.09.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
«Об итоговой аттестации выпускников по
программам дополнительного профессионального
образования и профессионального обучения»

	<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Дата</i>
Разработали	Начальник отдела платных услуг	А.М. Бобков	01.09.2021
Согласовал	Заместитель директора	Ю.А. Коноплева	01.09.2021
Версия 1.0			

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 N 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г.

№АК – 821/06 «По организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ», приказом Минтруда «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» № 148 от 12.04.2013г.

1.2. Настоящее положение определяет организацию итоговой аттестации по дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Кунгурский центр образования № 1» (далее Учреждение), работу аттестационной комиссии, нормы времени на проведение итоговой аттестации.

1.3. Дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение в Учреждении осуществляется по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения согласно лицензии с выдачей соответствующих документов об образовании и (или) о квалификации.

1.4. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его

квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.7. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.8. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.9. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.10. Под профессиональной переподготовкой рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.11. Под повышением квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях

последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и практического опыта по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.12. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.13. Продолжительность дополнительного профессионального образования или профессионального обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в Учреждении на основе установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

2 Организация итоговой аттестации по дополнительному образованию и профессиональному обучению

2.1. Итоговая аттестация проводится Учреждением для определения соответствия полученных знаний, умений, практического опыта и компетенций программе профессионального обучения или дополнительного образования.

2.2. «По дополнительному профессиональному образованию после освоения программ повышения квалификации или присвоения квалификации и успешным прохождением итоговой аттестации обучающихся выдаются следующие документы:

- удостоверение о повышении квалификации от 16 часов;
- диплом о профессиональное переподготовке от 250 часов;
- удостоверение о повышении квалификации для слушателей «повышение профессионального мастерства водителей автотранспортных средств»;

2.3. Дополнительное профессиональное образование завершается итоговой аттестацией в форме экзамена.

2.4. Профессиональное обучение осуществляется по программам профессионального обучения сроком обучения, в соответствии с утвержденной программой профессионального обучения, с выдачей свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

2.5. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.6. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний (в форме собеседования) в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

2.7. К проведению итоговой аттестации могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

2.8. Требования к итоговой аттестации доводятся до обучающихся преподавателями и мастерами производственного обучения в первый день обучения. Обучающиеся знакомятся с процедурой проведения итоговой аттестации и контрольно – оценочными средствами.

2.9. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2.10. Обучающиеся допускаются к итоговой аттестации только при условии положительного прохождения промежуточной аттестации.

3 Работа аттестационной комиссии

3.1. Экзамен или квалификационный экзамен принимает и оценивает аттестационная комиссия, создаваемая и действующая по приказу директора Учреждения.

3.2. Аттестационная комиссия определяется из числа администрации, преподавателей и мастеров производственного обучения Учреждения, представителей предприятий.

3.3. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также требованиями образовательной программы в части требований к содержанию и уровню подготовки обучающихся.

3.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований по оценке знаний, умений и навыков обучающихся.

3.5. Председатель аттестационной комиссии назначается из числа администрации Учреждения или представитель работодателя.

3.6. Время и место проведения итоговой аттестации доводятся до обучающихся и членов аттестационной комиссии не позднее, чем за неделю до проведения итоговой аттестации.

3.7. После проведения итоговой аттестации аттестационная комиссия принимает решение:

- о прохождении выпускником итоговой аттестации и выдаче ему соответствующего документа;
- о не прохождении выпускником итоговой аттестации и отказе ему в выдаче соответствующего документа.

3.8. В случае, если выпускник получил отрицательную оценку на итоговой аттестации, ему устанавливаются сроки повторного прохождения итоговой аттестации.

3.9. Результаты итоговой аттестации проставляются в протоколе.

3.10. По окончании квалификационного экзамена по профессиональной подготовке водителей автотранспортных средств экзаменационная комиссия подводит итоги и принимает решение о допуске выпускников к экзаменам в ГИБДД на право получения водительского удостоверения.

4 Нормы времени на проведение итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится в последний день обучения. На ее проведение отводится 1 час на одного обучающегося согласно протоколу.

4.2. Оплата членам аттестационной комиссии за проведение итоговой аттестации производится из расчета 1 час на одного обучающегося согласно протоколу.