

СОГЛАСОВАНЫ  
приказом Министерства по  
управлению имуществом и  
земельным отношениям Пермского  
края

« 11 » ноября 2016 г.  
№ СЭД-31-02-2-02-1305

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Министерства  
образования и науки Пермского края

« 18 » ноября 2016 г.  
№ СЭД-26-01-06-775

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Кунгурский центр образования № 1»

г. Кунгур, 2016

Внести в Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кунгурский центр образования № 1» следующие изменения:

1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

Учреждение размещает на официальном сайте:

а) информацию:

о дате создания Учреждения, об учредителе, учредителях Учреждения, о месте нахождения Учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

о структуре и об органах управления Учреждения, в том числе:

- наименование структурных подразделений (органов управления);

- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

- места нахождения структурных подразделений;

- адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);

- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

об уровне образования;

о формах обучения;

о нормативном сроке обучения;

о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;

об описании образовательной программы с приложением ее копии;

об учебном плане с приложением его копии;

об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);

о календарном учебном графике с приложением его копии;

о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;

о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о языках, на которых осуществляется образование (обучение);

о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);

о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Учреждения (при их наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;

- должность руководителя, его заместителей;

- контактные телефоны, адрес электронной почты;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество работника;

- занимаемая должность, преподаваемые дисциплины, ученая степень, ученое звание;

- наименование направления подготовки и (или) специальности;

- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

- общий стаж работы, стаж работы по специальности;

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

о поступлении выпускников Учреждения в образовательные организации, реализующие программы профессионального обучения;

о трудоустройстве выпускников;

б) копии:

- устава Учреждения;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение обновляет сведения, указанные в настоящем пункте не позднее 10 рабочих дней после их изменений.»;

2. в пункте 2.1 слова «начального, основного, среднего общего образования и» исключить;

3. пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам реализация которых не является основной целью его деятельности – общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.»;

4. пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«Учреждение вправе:

вести образовательную, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, финансово-хозяйственную деятельность и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;

получать государственное задание по аккредитованным основным образовательным программам, основным профессиональным образовательным программам, в том числе и через конкурсные процедуры;

отстаивать интересы Учреждения в различных инстанциях, в том числе и в суде.»;

5. раздел 2 дополнить пунктом 2.12 следующего содержания:

«2.12. Компетенции, обязанности и ответственность Учреждения.

2.12.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

2.12.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.12.3. К компетенции Учреждения относятся:

разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов;

материально – техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование учебных помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;

предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

установление штатного расписания;

прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

разработка и утверждение образовательных программ;

разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

прием обучающихся;

определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

создание условий для занятий обучающимися физической культурой и спортом;

приобретение и (или) изготовление бланков документов об образовании и (или) квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

обеспечение создания и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

2.12.4. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством об образовании, в том числе:

обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения;

соблюдать права и свободы участников образовательных отношений: обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения;

осуществлять сбор, хранение и обработку персональных данных в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.12.5. Учреждение несет ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

качество образования своих выпускников;

жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного и трудового процессов;

нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

предоставление недостоверной информации по запросу Учредителя, а также уполномоченных органов;

Учреждение несет иную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.»;

6. в абзацах втором и третьем пункта 3.3, абзаце седьмом пункта 3.5 слово «вечерней» исключить;

7. в абзаце первом пункта 3.6 после слова «высшее» слово «профессиональное» исключить;

8. дополнить пункт 3.3 абзацами следующего содержания:

«Образовательные программы могут осваиваться по сетевой форме обучения.

Допускается получение образования в форме семейного образования и самообразования.»;

9. в абзаце первом пункта 4.2 после слова «высшее» слово «профессиональное» исключить;

10. абзац первый пункта 4.2 дополнить словами «к педагогической деятельности для обучения по программам начального, основного и среднего общего образования допускаются лица имеющие среднее или высшее образование»;

11. абзац шестой пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

« имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем пункта 4.2.»;

12. пункт 4.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Лица из числа указанных в абзаце третьем пункта 4.2. , имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении



которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) педагогического работника при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и шестом пункта 4.2. настоящего Устава. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.»;

13. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам

обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы, указанные в пункте 4.4.1. должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований действующего законодательства и Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.4.2. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Пермского края.»;

14. раздел 4 дополнить пунктом 4.10 следующего содержания:

«4.10. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения;

- проходить в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их

отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом, учитывается при прохождении ими аттестации.»;

15. пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Иные работники Учреждения:

4.5.1. В Учреждении предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей, предусмотренных абзацем 1 настоящего пункта имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников Учреждения занимающих должности, указанные в абзаце 1 настоящего пункта, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Заместителям руководителя Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.5.2. Иные работники Учреждения обязаны:

соблюдать настоящий Устав и правила внутреннего трудового распорядка;

строго следовать нормам профессиональной этики;

качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в трудовых договорах (контрактах), должностных инструкциях, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;

обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательного процесса;

не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося.»;

16. пункт 5.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

на участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

на зачет Учреждением, в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с действующим законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск

по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

участие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением под руководством педагогических работников Учреждения;

на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

иные академические права, предусмотренные Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.»;

17. пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия,

осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Учреждения.»;

18. пункт 5.18 дополнить абзацами следующего содержания:

«получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

присутствовать при проведении обследования несовершеннолетних обучающихся, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.»;

19. пункт 5.19 дополнить абзацами следующего содержания:

«соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.»;

20. пункт 6.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«рассмотрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения;

определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

проведение аттестации с целью установления квалификационной категории педагогических работников Учреждения;

реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;  
установление порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядка создания комиссии по оценке принятия такого решения и подготовки его заключения;

рассмотрение вопроса о возможности передачи имущества в аренду;  
обеспечение обучающихся Учреждения стипендией, дополнительных мер социальной поддержки педагогическим работникам Учреждения в соответствии с законами Пермского края.»;

21. пункт 6.4 дополнить подпунктами следующего содержания:

«6.4.3. Запрещается занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

6.4.4. Обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

6.4.5. Директор имеет права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим Уставом для педагогических работников.»;

22. в пункте 6.6:

в абзаце первом слова «органами самоуправления» заменить словами «коллегиальными органами управления»;

в абзаце пятом слова «органы самоуправления» заменить словами «коллегиальные органы управления», слово «наблюдательный» исключить;

23. пункт 6.7 изложить в следующей редакции:

«6.7.Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

6.7.1. В состав Общего собрания входят работники всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе, на условиях неполного рабочего дня.

На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем



заседании;

- организует подготовку и проведение заседания (совместно с Советом Учреждения и администрацией Учреждения);
- оглашает повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условиях.

Общее собрание вправе создавать временные или постоянные комиссии, решающие вопросы, входящие в компетенцию Общего собрания.

6.7.2. К компетенции Общего собрания относятся:

выборы членов Совета Учреждения из числа работников Учреждения; принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, а также его новой редакции, которые утверждаются Учредителем; обсуждение и согласование локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними;

Обсуждение перспектив развития Учреждения;

Общее собрание может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые по мнению директора Учреждения, Совета Учреждения или большинства состава Общего собрания, являются значимыми и требуют их рассмотрения на Общем собрании.

6.7.3. Порядок принятия решения Общим собранием осуществляется следующим образом:

Заседания Общего собрания проводятся не реже двух раз в течение учебного года.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

Общее собрание правомочно принимать решение, если в его работе приняли участие не менее половины списочного состава работников Учреждения;

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. При равных результатах голосования право решающего голоса принадлежит председателю Общего собрания.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми членами коллектива Учреждения.

Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива Учреждения.»;

24. абзац второй пункта 6.8 изложить в следующей редакции:

«Руководство деятельностью Совета Учреждения осуществляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов. При этом директор Учреждения и обучающиеся не могут быть избраны на пост председателя Совета. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний и имеет право голоса.»;

25. пункт 6.9 дополнить подпунктами следующего содержания:

«6.9.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления и действует бессрочно;

6.9.3. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители директора, руководитель филиала, педагоги, мастера производственного обучения, учителя, социальные педагоги, педагоги психологи, педагоги-библиотекари, секретари учебной части, логопед;

6.9.4. Заседания Педагогического совета проводятся по плану работы, утверждаемому на учебный год директором Учреждения. Внеплановые заседания Педагогического совета могут созываться по решению председателя совета. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя совета;

6.9.5. Педагогический совет не выступает от имени Учреждения.»;

26. подпункт 6.9.1 дополнить абзацами следующего содержания:

« принятие решения о выдаче аттестата об основном общем и среднем общем образовании;

принятие решения по допуску обучающихся к государственной итоговой аттестации;

принятие решения о прекращении образовательных отношений с обучающимися;

принятие решения о переводе обучающихся из класса в класс, из группы в группу, на следующий год обучения;

принятие решения о поощрении обучающихся;

принятие решения о ликвидации академической задолженности;

принятие образовательных программ, учебных планов, пакета документов для государственной итоговой аттестации.»;

27. раздел 7 дополнить пунктами следующего содержания:

«7.13. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.14. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края.

7.15. Учреждение представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.16. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.»;

28. раздел 11 изложить в следующей редакции:

«11.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные и иные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие акты, утвержденные в установленном порядке.

11.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. Разработку локального акта осуществляют заместители директора, руководители структурных подразделений и иные работники Учреждения в соответствии с их компетенциями и функциональными обязанностями. Работник Учреждения, разработавший локальный акт, в случае необходимости обеспечивает проведение процедуры согласования, представляет документ на утверждение директора Учреждения.

11.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета обучающихся, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

11.5. Локальный нормативный акт вступает в силу с момента утверждения его директором Учреждения, о чем издается соответствующий приказ. Утвержденный локальный акт подлежит размещению на сайте Учреждения в течение 10 дней со дня утверждения.

11.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

11.7. Структура локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, включает:

- локальные акты об органах управления;
- локальные акты, регламентирующие административно-хозяйственную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие воспитательную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие научно-методическую деятельность;
- локальные акты, регламентирующие финансово-экономическую деятельность.

11.8. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Пермского края и настоящему Уставу.».

Министерство образования и науки  
Федеральная налоговая инспекция № 17  
по Пермскому краю  
В Едином государственном реестре  
информационных лиц внесена  
02 декабря 2016  
ОГРН 1025901894042  
ИРН 6165958205088  
Экземпляр документа хранится в  
регистрационном деле  
Начальник отдела  
Министерства образования и науки  
по Пермскому краю  
Дюмина З.А.  
Знак



Прошито и пронумеровано

Листов – 20

Консультант отдела инфор-  
мационно-аналитической  
деятельности управления  
профессионального образования  
Министерства образования и науки

Пермского края Гусаров В.А.



В.А. Гусаров